

Протокол № 13

заседания проектного офиса по внедрению успешных муниципальных практик, направленных на улучшение условий ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности в муниципальных образованиях Томской области (далее – Проектный офис)

22.09.2017
10.00

каб. 211
пл. Ленина, 14

г. Томск

Руководитель Проектного офиса: Поровская Анна Ярославовна, заместитель начальника Департамента инвестиций Томской области.

Присутствовали:

1. Лизунова Екатерина Алексеевна, партнер юридической фирмы «LL.C-Право», общественный представитель АНО «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов» в Томской области;
2. Пантелеев Сергей Анатольевич, председатель Комитета по инвестиционной политике Департамента инвестиций Томской области – заместитель руководителя Проектного офиса;
3. Перминова Юлия Александровна, консультант Комитета по инвестиционной политике Департамента инвестиций Томской области – секретарь Проектного офиса;
4. Саркисов Андрей Александрович, советник Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Томской области;
5. Сух Татьяна Викторовна, заместитель Главы администрации Асиновского района по экономике и финансам;
6. Шаповалова Елена Анатольевна, заместитель председателя Комитета развития предпринимательства Департамента промышленности и развития предпринимательства Томской области.

Рассмотрели:

1. Информацию С.А. Пантелеева о внедрении муниципальных практик, включенных в план мероприятий («дорожную карту») по внедрению успешных практик, направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства в Асиновском районе Томской области (далее – Дорожная карта).
2. Информацию Т.В. Сух о мероприятиях, реализуемых Администрацией Асиновского района, по внедрению практик, включенных в Дорожную карту:
 - 2.1. Практики № 1 «Разработка стратегического документа развития инвестиционной деятельности на территории муниципального образования» (далее – Практика № 1);
 - 2.2. Практики № 3 «Принятие комплекса нормативных актов, устанавливающих основные направления инвестиционной политики муниципального образования и развития малого и среднего предпринимательства» (далее – Практика № 3);
 - 2.3. Практики № 18 «Проведение мероприятий по сокращению сроков и финансовых затрат на прохождение разрешительных процедур в сфере земельных отношений и строительства при реализации инвестиционных проектов на территории муниципальных образований» (далее – Практика № 18);
 - 2.4. Практики № 19 «Включение в перечень услуг, предоставляемых на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, связанных с разрешительными процедурами в предпринимательской деятельности, а также сфере поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее – Практика № 19).

Рекомендовали:

По Практике № 1:

1. Направить в Проектный офис решение Думы Асиновского района «О внесении изменений в решение Думы Асиновского района от 24.12.2015 № 26 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Асиновского района до 2030 года» в части включения в стратегию социально-экономического развития Асиновского района раздела VII «Ключевые факторы, обуславливающие инвестиционную привлекательность Асиновского района для потенциальных инвесторов» по факту принятия и утверждения вышеуказанных изменений.

По Практике № 18:

2. Направить в Проектный офис информацию о фактических сроках предоставления услуг ПАО «ТРК» по подключению субъектов предпринимательской деятельности Асиновского района к сетям электроснабжения, а также о случаях, когда срок предоставления услуги существенно превышает нормативно установленный;

По Практике № 19:

3. Передать муниципальную услугу по приему заявлений и выдаче документов об утверждении схемы расположения земельного участка, предоставляемую в настоящее время Администрацией Асиновского района, в ОГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Асиновского муниципального района Томской области».

Решили:


Признать внедрение муниципальным образованием «Асиновский район» Практик №№ 1, 3, 18 и 19 в полном объеме.

Голосовали:

«За» - единогласно.

Решение принято. Практики №№ 1, 3, 18 и 19 внедрены в полном объеме.

Руководитель Проектного офиса


/Поровская А.Я./